

PLAN OPERATIVO ANUAL INDIVIDUAL
FORM. RESAP 0002

IDENTIFICACIÓN				
DESCRIPCIÓN DEL PUESTO		Responsable de Seguimiento y Análisis de Información		
CARGO	Responsable III	CATEGORÍA	Operativo	
UNIDAD/ÁREA DE DEPENDENCIA	Unidad de Gestión y Transformación Digital			
RELACIONES JERÁRQUICAS				
DEPENDE DE:		SUPERVISA A:		
Jefe de Unidad de Gestión y Transformación Digital		- Profesional en Análisis de Datos - Técnico de Seguimiento y Análisis - Técnico de Seguimiento y Análisis II		
RELACIONES INTRA INSTITUCIONALES:		RELACIONES INTER INSTITUCIONALES:		
Unidades y Áreas organizacionales de la AGETIC.		Todas las entidades de los órganos del Estado, entidades/empresas públicas y privadas.		
DESCRIPCIÓN				
OBJETIVO DEL PUESTO:				
Dirigir, gestionar y supervisar el relevamiento y análisis de información con el fin de identificar necesidades de transformación digital y realizar seguimiento al impacto de las soluciones tecnológicas implementadas.				
NORMAS A CUMPLIR				
Constitución Política del Estado; Ley N.º 1178 y sus decretos complementarios Ley N.º 2027 y sus decretos complementarios. Ley 164 de Telecomunicaciones y su DS.1793 DS.3251 de aprobación de planes de gobierno electrónico y software libre DS.3525 políticas a la ciudadanía, portal de trámites y norma del archivo digital. DS. 2514 de creación de AGETIC Ley 1080 de Ciudadanía Digital				
FUNCIONES Y RESULTADOS				
FUNCIONES ESPECÍFICAS DEL PUESTO		RESULTADOS ESPERADOS	PONDERACIÓN (70 %)	
Gestionar y supervisar el relevamiento y análisis de información para identificar las necesidades de transformación digital.		# Estrategias de relevamiento y análisis de información elaboradas y ejecutadas	20,00 %	
Dirigir el seguimiento del avance en el cumplimiento de los objetivos establecidos en la agenda de transformación digital del Estado.		# Agenda de transformación digital del Estado con seguimiento realizado	20,00 %	
Gestionar y supervisar el seguimiento de los indicadores de impacto de las soluciones tecnológicas implementadas.		# Indicadores establecidos y seguimientos realizados	20,00 %	
Supervisar la atención a requerimientos de información relacionados a la transformación digital, provenientes de instituciones y organismos nacionales e internacionales.		# Solicitudes de información atendidas según requerimiento	5,00 %	
Gestionar y supervisar la coordinación de recursos para publicaciones, estudios y desarrollo de proyectos de transformación digital.		# Recursos coordinados para publicaciones, estudios y proyectos de transformación digital	5,00 %	
FUNCIONES CONTINUAS O RECURRENTES		RESULTADOS ESPERADOS	PONDERACIÓN (30 %)	
Coordinar las actividades del área con otras instancias al interior de la institución y con entidades externas.		# Acciones de coordinación intra e interinstitucionales realizadas	20,00 %	
Realizar otras actividades que le sean asignadas por el inmediato superior		# Cumplimiento de las instrucciones	10,00 %	
ESPECIFICACIÓN - PERFIL DEL PUESTO				
FORMACIÓN: profesional- título en provisión nacional				
DESCRIPCIÓN:		INDISPENSABLE	DESEABLE	
Título en Provisión Nacional - Licenciatura en Administración de Empresas, Sociología, Auditoría, Contaduría Pública y Finanzas, Economía, Derecho, Ingeniería Comercial, Ingeniería en Sistemas.		X		
Políticas Públicas		X		
Ley N.º 1178 de Administración y Control Gubernamentales		X		
Responsabilidad por la función pública			X	
EXPERIENCIA: (La experiencia profesional requerida se toma en cuenta a partir de la emisión del Título en Provisión Nacional (TPN)) (D.S. 718)				
GENERAL:		CANTIDAD DE AÑOS	INDISPENSABLE	DESEABLE
En el Área de formación, Administración Pública/Privado		1 año y 6 meses	X	
ESPECÍFICA:		CANTIDAD DE AÑOS	INDISPENSABLE	DESEABLE
Proyectos vinculados a gestión y análisis de información		9 meses	X	
CONOCIMIENTOS REQUERIDOS PARA EL PUESTO				
CONOCIMIENTOS TÉCNICOS		NIVEL	REQUISITO	
		INTERMEDIO	AVANZADO	INDISPENSABLE DESEABLE
Conocimiento en gestión pública		X		X
CONOCIMIENTOS DE IDIOMAS		NIVEL		REQUISITO
		BÁSICO	INTERMEDIO	AVANZADO INDISPENSABLE DESEABLE
Idioma Originario		X		X

**FIRMA INMEDIATO SUPERIOR/
AUTORIDAD COMPETENTE**
FIRMA SERVIDOR PÚBLICO
NOMBRE:
NOMBRE:
CARGO: